インターネット出願の方法

2 出願のしかた

オープンスクール等の申し込みで新規登録を済ませ ている受験生は、このページから始めてください。





インターネット出願の方法 1 出願サイトにログインする

登録したメールアドレスとパスワドを入力し、ログインをクリック

※登録したメールアドレスを忘れた方は、お手数ですが再度、 資料1「新規登録(マイページ登録)」を行ってください。※パスワードを忘れた方は、「パスワードを忘れた方はこちら」 (画面下部)にお進みください。

・ 東福岡高等学校 マイページ ログイン画面
メールアドレス バスワード □ 200からメールアドレスの入力を200
バスワードを忘れた方はこちら





三メニューの「入試日程一覧」を 選択して、出願する試験名を クリック。







インターネット出願の方法 3 出願する試験を選択

出願する試験名を選択し、「出願へ進む」をクリック。

専願入学試験 出願期間 令和6年12月2日(月)9:00 ~ 令和7年1月22日(水)15:00

前期入学試験 出願期間 令和6年12月2日(月)9:00 ~ 令和7年2月 5日(水)15:00

後期入学試験 出願期間

令和6年12月2日(月)9:00 ~ 令和7年2月13日(木)15:00

※出願期間前の場合は、「出願へ進む」ボタンは表示されません。 (出願受付開始前と表示されています)





インターネット出願の方法 4出願情報の入力

出願情報を入力します。

氏名/ふりがな/生年月日/郵便番号/住所/電話番号は マイページ登録で入力した基本情報が表示されています。 内容に間違いがないか<u>必ず</u>ご確認ください。

氏名等、すでに登録済みの情報を変更する場合は、「こちら」 をクリックしてください。

※志望コース登録の詳細については次ページをご確認ください





インターネット出願の方法 5 志望するコースについて(専願)

志望するコース(A群・B群)から 1つずつ選択してください

※ 医進・サイエンスコースと国際教養コースは、併願できません。 ※「A-3」と「B-4」の選択の組み合わせは出願が無効となります。



「コース」省略





合格判定は志望コースA群→志望コー スB群の順で行い、合格基準を上回っ た志望コース1つに合格となります。

例)A群から国際教養、B群から文理共創→フロンティアを志望した場合

A群の合格基準から順に合格判定を出します。 合格基準に達していなかった場合、B群の文理共創の合格基準で判定します。 さらに達していなかった場合、フロンティアの合格基準に達しているかで 合格判定を出します。







志望するコース(A群・B群)から 1つずつ選択してください

※ 医進・サイエンスコースと国際教養コースは、併願できません。



「コース」省略





合格判定は志望コースA群→志望コー スB群の順で行い、合格基準を上回っ た志望コース1つに合格となります。

例)A群のコースは選択せず、B-1のみを選択した場合

文理共創、フロンティアのみの合格基準で判断します。

※前期入試、後期入試は自動的にフロンティアの合格基準まで判定します。



「コース」省略



インターネット出願の方法 9 支払い方法を登録する

入学検定料の支払方法は、 「クレジットカード」「ペイジー」 「コンビニ決済(前払い)」から 1つ選択してください。

ご利用できるカード:VISA/Mastercard/JCB/AMEX/Diners Club コンビニ前払いはローソン、ファミリーマート、ミニストップ、セイコー マートでご利用いただけます。 ペイジーの具体的な使い方は下記をご参照ください。

<u>https://www.pay-easy.jp/</u>

※出願後の支払方法の変更はできません。





インターネット出願の方法 10 支払い方法を登録する

決済システムの都合により、コンビニ前払い・ペイジー をご利用される方は、出願情報の登録日より60日以内で の検定料の納入をお願いいたします。 (クレジット決済は、即日決済)

前期入学試験・後期入学試験において、公立入試等の結 果次第で入学検定料の納入を予定されている方は、下記 の表をご参考の上、出願情報の登録を行ってください。

前期入試	コンビニ前払い・ペイジーにて、1月31日(金)以降に入学検定料を納入予定の 12月8日(日)以降に出願情報の登録を行ってください。
後期入試	コンビニ前払い・ペイジーにて、2月12日(水)以降に入学検定料を納入予定の 12月16日(月)以降に出願情報の登録を行ってください。

※出願後の支払方法の変更はできません。





インターネット出願の方法 11登録情報を送信する

登録した内容を確認し 間違いがなければ 「送信する」をクリック。

※「送信する」をクリックすると、出願情報が確定します。 ※これ以降は出願をキャンセルしたり、内容の変更ができなくなります。 ※「送信する」を押した後、次の画面に遷移するまでに画面を閉じたり、 ブラウザの戻るボタンを押さないでください。









別資料3「検定料の納入、受験票の印刷」をご覧ください

